

A.B. 23/08

Verslag van de op 16 november 2022, om 14.00 uur, gehouden vergadering van het AB SVHW in Klaaswaal

Aanwezig:

Gemeente Alblasserdam	De heer J.R. Pardo
Gemeente Albrandswaard	De heer M. Bianchi heeft Henk van der Drift gemachtigd.
Gemeente Altena	De heer J.P. Tanis heeft de heer Meerkerk gemachtigd.
Gemeente Barendrecht	De heer L.P. van der Linden heeft de heer Henk van der Drift gemachtigd.
Gemeente Brielle	De heer R.M. van der Kooi
Gemeente Goeree-Overflakkee	De heer J.W. Eijkenduijn
Gemeente Hardinxveld-Giessendam	De heer J.A. Meerkerk
Gemeente Hellevoetsluis	Mevrouw M. den Brok
Gemeente Hoeksche Waard	De heer A.D. van der Wulp heeft mevrouw den Brok gemachtigd.
Gemeente Krimpenerwaard	De heer P.J.S. van der Hek
Gemeente Lansingerland	De heer W.S.P. Fortuyn
Gemeente Nieuwkoop	Mevrouw A. Ingwersen
Waterschap Hollandse Delta	De heer H.A.J. van der Drift (voorzitter)
Waterschap Hollandse Delta	Mevrouw D. Gerts
SVHW	De heer J. Melissant
SVHW	Mevrouw J. Manse (notuliste)

Afwezig:

Gemeente Albrandswaard	De heer M. Bianchi (met kennisgeving) heeft Henk van der Drift gemachtigd.
Gemeente Altena	De heer J.P. Tanis (met kennisgeving) heeft de heer Meerkerk gemachtigd.
Gemeente Barendrecht	De heer L.P. van der Linden (met kennisgeving) heeft de heer Henk van der Drift gemachtigd.
Gemeente Hoeksche Waard	De heer A.D. van der Wulp (met kennisgeving) heeft mevrouw den Brok gemachtigd.
Gemeente Westvoorne	Mevrouw J.D. de Jongh-de Champs

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Presentatie KTO door GBBO

- a. Oplegnotitie KTO eindrapport (A.B. 22/85)
- b. Rapport onderzoek kwaliteit van de dienstverlening SVHW 2021 (A.B. 22/86)
GBBO heeft een onderzoek uitgevoerd met betrekking tot de kwaliteit en de dienstverlening van SVHW. In de presentatie worden de kernresultaten besproken van 3 processen nl. de aanslagoplegging, bezwaar maken en dwanginvordering. GBBO heeft ook nog het proces automatisch ontheffen en verminderen onderzocht maar daar was te weinig tot geen respons op gekomen en om die reden is dit proces dan ook niet geanalyseerd.

In 2019 heeft GBBO een dergelijk onderzoek ook al uitgevoerd voor SVHW. SVHW heeft naar aanleiding van het onderzoek in 2019 een aantal veranderingen doorgevoerd. Bijna elk proces heeft ten opzichte van 2019 een hogere score behaald op de dienstverlening van de aanslagoplegging, het bezwaar maken en de dwanginvordering.

De heer Eijkenduijn vraagt of er een verklaring gegeven kan worden voor de voldoende die SVHW scoort bij dwanginvordering. Dit is niet onderzocht maar kan in de toekomst wel meegenomen worden.

Bij het proces aanslagoplegging heeft de belastingbetaler aangegeven voordat er een aanmaning wordt verstuurd graag nog een herinnering wil ontvangen. De heer Melissant geeft aan dat er een onderzoek wordt gedaan naar het versturen van een kosteloze herinnering. Nu wordt er nog een aanmaning verzonden met verhogende kosten. Dit betekent dat als er gekozen wordt voor het versturen van een kosteloze herinnering de deelnemersbijdrage voor de deelnemers hoger wordt. Een kosteloze herinnering is dus niet helemaal kosteloos. Dit onderwerp komt terug in de vergadering van het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur.

Mevrouw Gerts vraagt hoe het Algemeen Bestuur aangehaakt blijft bij een dergelijk klanttevredenheidsonderzoek. Een klanttevredenheidsonderzoek wordt éénmaal per twee jaar uitgevoerd en gepresenteerd aan het bestuur. De heer Melissant geeft aan dat er halverwege het onderzoek een voortgangsrapportage wordt opgesteld en gedeeld met het Algemeen Bestuur.

3. Verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur 14 september 2022 (A.B. 22/87)

Het verslag wordt zonder op- of aanmerkingen vastgesteld.

4. Verslag van de extra ingelaste vergadering van het Algemeen Bestuur 5 oktober 2022 (A.B. 22/88)

Het verslag wordt zonder op- of aanmerkingen vastgesteld.

5. Besluitenlijst 14 september 2022 (A.B. 22/89)

De besluitenlijst wordt zonder op- of aanmerkingen vastgesteld.

6. Besluitenlijst 5 oktober 2022 (A.B. 22/90)

De besluitenlijst wordt zonder op- of aanmerkingen vastgesteld.

7. Actielijst Algemeen Bestuur (A.B. 22/91)

Punt 41: Blijft staan;

Punt 55: Blijft staan;

Punt 56: Blijft staan;

Punt 57: Februari 2023. Blijft staan;

Punt 58: Blijft staan.

8. Inkomende en uitgaande stukken

a. Brief gemeente Brielle opzegging BAG

Vanwege de overdracht van de BAG SVHW naar Syntrophos heeft de gemeente Brielle een brief toegestuurd waarmee zij de uitvoering van de BAG door SVHW opzeggen. Het Algemeen Bestuur neemt de brief voor kennisgeving aan.

b. Brief gemeente Hellevoetsluis opzegging BAG

Vanwege de overdracht van de BAG SVHW naar Syntrophos heeft de gemeente Hellevoetsluis een brief toegestuurd waarmee zij de uitvoering van de BAG door SVHW opzeggen. Het Algemeen Bestuur neemt de brief voor kennisgeving aan.

9. Mededelingen

a. Stand van zaken Voorne aan Zee

Er worden op dit moment afspraken gemaakt met Syntrophos over de kwaliteitsindicatoren voor de overdracht van de BAG.

b. Portefeuilleverdeling Dagelijks Bestuur

De heer H.A.J. van der Drift, voorzitter

Mevrouw M.P. den Brok-Swakhoven, personeel

De heer M. Bianchi, bedrijfsvoering/interne ontwikkelingen

De heer J.W. Eijkenduijn, plaatsvervangend voorzitter

De heer A.D. van der Wulp, financiën/externe ontwikkelingen

De portefeuilleverdeling wordt door het Algemeen Bestuur voor kennisgeving aangenomen.

c. Inkoop- en aanbestedingsbeleid vastgesteld door DB

Het inkoop- en aanbestedingsbeleid wordt door het Algemeen Bestuur voor kennisgeving aangenomen.

d. Verbijzonderd intern controleplan vastgesteld door DB

Het verbijzonderd intern controleplan wordt door het Algemeen Bestuur voor kennisgeving aangenomen.

e. Toetreding gemeente Ridderkerk

Er is een toetsing (QuickScan) gedaan op de bestanden van de gemeente Ridderkerk. Uit deze toetsing zijn geen bijzonderheden gekomen. De QuickScan is uitgevoerd om bij de Waarderingskamer aan te kunnen geven dat SVHW ook bij een toetreding van een nieuwe deelnemer controles uitvoert.

In de eerste fase heeft de gemeente Ridderkerk aangegeven dat er een aantal medewerkers het werk zullen volgen en was er sprake van 6,2 fte. Op dit moment is er nog maar 1 fte over en deze medewerker is nog bezig met een sollicitatieproces. Indien er niemand mee komt vanuit de gemeente Ridderkerk worden er vacatures opengezet of eventueel ingehuurd.

f. Werving directeur

De heer Meerkerk vraagt of er iets te melden is over de werving directeur SVHW. De voorzitter geeft aan dat het proces voorspoedig verloopt. De vacature is uitgezet door het werving en selectiebureau. Op 28 november as. vindt er een gesprek plaats met het werving en selectiebureau en de selectiecommissie over de uit te nodigen kandidaten. Op 5 december vinden de 1^e gesprekken plaats en op 14 december de 2^e gesprekken, daarna wordt er een arbeidsvoorwaardengesprek ingepland met de gekozen kandidaat.

10. Bezwaren

a. Oplegnotitie afhandeling bezwaren (A.B. 22/92)

b. Overzicht WOZ bezwaren 2022 (A.B. 22/92a)

c. Overzicht overige bezwaren 2022 (A.B. 22/92b)

De heer Melissant licht de overzichten van de bezwaren iets is toegenomen ten opzichte van 2021. Dit wordt veroorzaakt door het vereenvoudiging/laagdrempeliger maken om een bezwaar in te dienen. Het aantal gegronde bezwaren t.o.v. vorig jaar is afgenomen. In de loop van 2023 wordt op basis van een analyse bekeken wat de reden van het bezwaar maken is geweest.

De verwachting is dat de bezwaren voor de woningen op 31 december 2022 zijn afgedaan. Voor de niet-woningen zou dit 31 januari 2022 zijn. Op dit moment zijn de bezwaren onder controle.

De heer Meerkerk vraagt of er een mogelijkheid is om burgers niet meer via de NCNP bureaus bezwaar te laten maken. De heer Melissant antwoordt dat hier al enige tijd de aandacht op ligt om de activiteiten van de NCNP bureaus terug te dringen.

Mevrouw Ingwersen vraagt of aan het WOZ bezwarenoverzicht, per kolom, procenten toegevoegd kunnen worden. De heer Melissant geeft aan dat dit wel ten koste gaat van de leesbaarheid van het document en hem dit niet handig lijkt.

11. Najaarsnota 2022

a. Oplegnotitie Najaarsnota 2022 (A.B. 22/93)

b. Najaarsnota 2022 (A.B. 22/94)

Er is een nadelig saldo van 193.000 euro. De najaarsnota ziet er wel iets rooskleuriger uit dan dat het is. Er is onderbezetting van het personeel bij SVHW en op dit moment worden de herindeling van de gemeente Voorne aan Zee en de toetreding van de gemeente Ridderkerk uitgevoerd door de afdeling ICT waardoor er andere activiteiten op de afdeling blijven liggen. Ook is er een issue met Centric omdat zij achterblijven in de ontwikkelingen en daardoor geen facturen verstuurd en hierdoor het budget van ICT ook niet wordt benut. Er wordt zoveel mogelijk gestuurd op de begroting.

Er wordt wel een correctie uitgevoerd voor de salariskosten in 2023 en hiervoor wordt een 1^e begrotingswijziging 2023 opgesteld.

De heer Meerkerk vraagt wat het effect is van de dienstverlening. De heer Melissant geeft aan dat er bekeken moet worden naar samenwerking.

De heer Pardo vraagt of de gemeenten zich moeten voorbereiden op een hogere deelnemersbijdrage. De heer Melissant geeft aan dat SVHW verwacht dat er binnen de bandbreedte gebleven wordt.

Het Algemeen Bestuur neemt de najaarsnota 2022 voor kennisgeving aan.

12. Ijking controleprotocol 2021– 2024

a. Oplegnotitie ijking Controleprotocol 2021– 2024 (A.B. 22/95)

b. Controleprotocol 2021– 2024 (A.B.22/96)

Het Algemeen Bestuur heeft geen wijzigingen en neemt het controleprotocol voor kennisgeving aan.

13. Vergaderschema (A.B. 22/97)

Het Algemeen Bestuur stelt het vergaderschema vast. De heer Pardo vraagt of de vergaderingen digitaal zijn. De vergaderingen zijn in principe fysiek afhankelijk van de agendapunten.

14. Rondvraag en sluiting

Er zijn geen vragen.

De voorzitter sluit de vergadering om 15.25 uur en bedankt alle aanwezigen voor hun deelname.

Aldus vastgesteld op 16 november 2022 in het Algemeen Bestuur SVHW.

Waarnemend Directeur,

Voorzitter,

J. Melissant MBA

H.A.J. van der Drift