



2015

www.svhw.nl

2015

www.svhw.nl

BEZWAAR

Vindt u dat uw aanslag niet juist of ten onrechte is opgelegd? Dan kunt u binnen zes weken na dagtekening van het aanslagbiljet bezwaar maken via onze website of uw bezwaar schriftelijk indienen. Voordat u bezwaar maakt tegen uw WOZ-waarde, raden wij u aan eerst uw taxatieverslag op te vragen of in te zien op onze website.

MEER INFORMATIE/CONTACT

Heeft u vragen over deze aanslag of wilt u meer informatie? **Kijk op www.svhw.nl**. U kunt bij 'Mijn SVHW' inloggen met uw DigiD om uw aanslag te bekijken of online zaken te regelen zoals: het doorgeven van wijzigingen, het inzien van uw taxatieverslag, een verzoek indienen voor automatische incasso (betaling in termijnen), kwijtschelding aanvragen, bezwaar maken enzovoort.

Heeft u een bedrijf? Dan logt u in met het subjectnummer en aanslagnummer die vermeld staan op het aanslagbiljet.

Liever telefonisch contact? Bel (0186) 577 222 of (0800) 02 00 873. Het SVHW is bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 8.30 uur tot 17.00 uur en vrijdag van 8.30 uur tot 13.00 uur. Kijk voor verruimde openingstijden op onze website.

Wilt u schriftelijk reageren?

Ons postadres: SVHW, Postbus 7059, 3286 ZH Klaaswaal.

SVHW
Rijksstraatweg 3b
Postbus 7059
3286 ZH KLAASWAAL
www.svhw.nl
(0186) 577 222 of (0800) 02 00 873



Subjectnummer:

Vul hier uw gegevens in en kruis aan wat u wilt ontvangen. We sturen de gewenste documenten zo spoedig mogelijk naar u toe.

Naam:

Adres:

Postcode:

Woonplaats:

E-mail:

Aanslagnummer:

Ik ontvang graag het formulier "Verzoek om kwijtschelding".

Stuur de servicestroom naar:
SVHW, Klantcontactcentrum, Postbus 7059, 3286 ZH KLAASWAAL

SERVICESTROOK

WAT DOET DE RAD HOEKSCHER WAARD?

De RAD is verantwoordelijk voor de inzameling van huishoudelijk afval en het exploiteren van de milieustraat. Dit verzamelen gaat via het legen van uw containers voor rest- en gft-afval, maar ook door de inzameling van oud papier, PMD, glas, textiel etcetera. Waar, hoe en wanneer u zich van uw afval kunt ontdoen, leest u in de afvalgids. Deze heeft u samen met uw toegangspas voor de milieustraat eind december 2014 ontvangen. Uitgebreide informatie vindt u op www.radhw.nl.



DALENDE TARIEVEN

Met de inkomsten uit afvalstoffenheffing betaalt de RAD de kosten voor de inzameling, verwerking, personeel en overige kosten. Daarnaast ontvangt de RAD inkomsten uit de verkoop van grondstoffen. Door lagere verwerkingstarieven en een hogere efficiëntie kan de RAD de dalende trend van de afgelopen jaren verder voortzetten. In de afgelopen jaren zijn dan ook goede resultaten geboekt op het gebied van de gescheiden afvalinzameling en kostenreductie. Ook zijn er hogere opbrengsten van gescheiden ingezamelde grondstoffen. In de afgelopen vijf jaar is hierdoor de Afvalstoffenheffing met maar liefst 30% gedaald en is de hoeveelheid restafval met bijna negen kilo afgenomen.

AFVALSTOFFENHEFFING

Deze belasting betaalt iedere gebruiker van een perceel.

Het tarief in 2015 bedraagt:

- eenpersoonshuishouden € 148,00
- meerpersoonshuishouden € 180,00

U ontvangt een aanslag voor een heel jaar. Verlaat u de gemeente, dan kunt u ontheffing van de afvalstoffenheffing aanvragen. Dat kan schriftelijk, maar ook via www.svhw.nl. Nieuwe inwoners betalen alleen voor de resterende volle maanden van het jaar. De situatie op 1 januari is bepalend voor het aantal inwoners per huishouden.

EXTRA CONTAINER

Het is mogelijk een extra container aan te vragen. Hieraan zijn wel extra kosten verbonden.

Het tarief voor het gebruik van een extra restafvalcontainer voor huishoudelijk restafval is € 16,00 per maand.

Er is een gereduceerd tarief van € 5,75 per maand dat geldt wanneer:

- een gezin uit vijf personen of meer bestaat, of
- in een gezin een persoon aanwezig is die om medische redenen (bijvoorbeeld incontinentie) een extra container nodig heeft.

Eén extra groene container voor gft-afval kunt u zonder extra kosten aanvragen, de toewijzing is afhankelijk van de perceelgrootte. U mag de container beslist niet gebruiken voor paardenmest.

U kunt een aanvraagformulier voor een extra container downloaden van www.radhw.nl.

BETALEN EN AUTOMATISCHE INCASSO

Zorgt u ervoor dat u het totale aanslagbedrag voor de vervaldatum betaalt. De vervaldatum staat op uw aanslagbiljet. Het is ook mogelijk om uw aanslagen in maximaal tien maandelijkse termijnen automatisch te laten incasseren. Het aantal termijnen is afhankelijk van de datum dat u de machtiging voor automatische incasso afgeeft. Geeft u de machtiging binnen één maand, twee of drie maanden na de dagtekening van de aanslag af? Dan vindt de automatische incasso in respectievelijk tien, negen of acht maanden plaats.

Geef uw machtiging uiterlijk vóór de vervaldatum af, anders is de automatische incasso pas op een volgende belastingaanslag van toepassing. Het is niet mogelijk om de aanslagen in één keer te laten incasseren.

Automatische incasso geldt voor alle belastingen die SVHW oplegt, behalve wanneer bepaalde aanslagen voor automatische incasso zijn uitgesloten (zie www.svhw.nl).

Uw automatische incasso regelt u via www.svhw.nl bij 'Mijn SVHW', maar u kunt ook telefonisch of via de servicestrook uit deze folder een machtigingsformulier aanvragen. SVHW verlengt de machtiging ieder jaar zonder bericht.



KWIJTSCHELDING

Ontvangt u een minimumloon of minimumuitkering op grond van de Participatiewet, de Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) of de Algemene Ouderdomswet (AOW) en heeft u geen vermogen? Dan komt u mogelijk voor kwijtschelding in aanmerking. Download het formulier "Verzoek om kwijtschelding" via www.svhw.nl of vraag het schriftelijk aan via de servicestrook.

